

Finance & Administration Manager (m/w/d) | Buchhaltung, Fondsmanagement, Vertragswesen, HR Ab sofort | Teilzeit oder Vollzeit

Wer wir sind

2b AHEAD Ventures ist ein Inkubator und Company Builder mit Sitz in der ehemaligen Baumwollspinnerei in Leipzig-Plagwitz. Zusammen mit dem 2b AHEAD Zukunftsforschungsinstitut entwickeln wir neue Ideen und disruptive Geschäftsmodelle in unterschiedlichen Branchen. Wir bauen Gründerteams auf und begleiten sie auf ihrem Weg zum erfolgreichen Startup. Dies umfasst demnach auch das Gründen von neuen GmbHs und das Pre-Seed-Investment in diese.

Wen wir suchen

Du interessierst Dich für Finanzen, Rechtliches und Verträge? Dann bist Du bei uns richtig. Wichtig ist auch, dass Du einen Sinn für Struktur und Ordnung hast und dafür sorgst, dass diese eingehalten wird. Wir suchen ab sofort eine/n Finance & Administration Manager (m/w/d) in Teilzeit oder Vollzeit in Leipzig. Homeoffice ist möglich, einmal die Woche würden wir Dich gerne im Leipzig Büro sehen.

Deine Aufgaben

- Vorbereitende Buchhaltung und Lohnbuchhaltung für unseren Steuerberater
- Prüfung von Eingangs- und Erstellung von Ausgangsrechnungen → Du hast den Überblick über unsere Finanzen
- Verstehen unserer Arbeitsverträge, sodass Du diese für zukünftige Mitarbeiter vorbereiten kann
- Verstehen unserer Gründungsverträge, sodass Du diese zukünftigen Gründern erklären kannst (Gesellschaftsvertrag, Gesellschafter-/Investmentvertrag, Geschäftsordnung)
- Verstehen unserer Investmentfondsverträge, Erstellung von Reportings
- Je nach Interessensgebiet und Fähigkeiten perspektivisch denkbar, aber nicht verpflichtend:
 - Unterstützung bei der Erstellung von Finanz-/Wirtschaftsplänen für unsere Neugründungen
 - Personalplanung, Erstellen von Stellenausschreibungen und Führen von Bewerbungsgesprächen
 - Eigenständige Vorbereitung, Durchführung und Leitung von Gesellschafterversammlungen
 - Unterstützung unserer Startups bei Finanzierungsrunden
 - Eigenständige Leitung und Management unseres Investmentfonds
 - Vertretung von 2b AHEAD Ventures als Gesellschafter bei Neugründungen (Prokura nötig)

Womit Du überzeugst

- Du hast ein abgeschlossenes Studium oder eine Ausbildung und bereits Berufserfahrung in einem relevanten Bereich
- Deine inhaltliche Arbeit ist in Deutsch, aber eine Kommunikation in Englisch ist für Dich kein Problem
- Wünschenswert: Du interessierst Dich für Startups und Geschäftsmodelle der Zukunft sowie neue Technologien

Was wir bieten

- Du siehst sehr schnell Resultate unserer Arbeit – es ist wirklich ein tolles Gefühl, wenn wir ein Startup bei der zweiten Finanzierungsrunde begleiten und zwei Jahre zuvor gab es nur eine Idee in einer Powerpoint-Präsentation
- Wir sind immer offen für Veränderungen, denn wir wollen uns kontinuierlich weiterentwickeln: Deine Vorschläge sind daher immer willkommen
- Eine unbefristete Teilzeit- oder Vollzeitanzstellung mit flexibler Arbeitszeitgestaltung und einem Mix aus Homeoffice und Präsenz in unserem Büro in Leipzig

Wir legen großen Wert auf eine Arbeitskultur, die jede/r Mitarbeiter:in die gleichen Chancen bietet und Vielfalt fördert. Wir möchten ausdrücklich alle Interessent:innen unabhängig von ihrer Geschlechtsidentität, sexuellen Orientierung, Herkunft, Alter, Religion oder Behinderung zu einer Bewerbung aufrufen.

Interessiert? Bewirb Dich jetzt!

Schreib uns gerne eine Mail mit Deinem Lebenslauf und Deinem Bewerbungsschreiben an: caro@2bahead-ventures.com. Bei Rückfragen erreichst Du Carolin Böhler unter Tel.: 0171 835 4030.